



বাংলাদেশ সমবায় ব্যাংক লিঃ  
৯-ডি, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০।

### "Personal Loan"

চেক

● ঋণ গ্রহণকারীর নিজ শাসী ব্যাংক হিসাবের ক্রিডির সমন্বয়ক +১টি MICR (Magnetic Ink Character Recognition) চেকের পাঠ্য প্রদান করতে হবে।

যাচাই প্রতিবেদন

● বাংলাদেশ সমবায় ব্যাংকের কর্মকর্তা কর্তৃক আবেদনকারীর তথ্যসমূহ সর্বোত্তমভাবে যাচাই প্রতিবেদন প্রাপ্তির পর যথাযথ কর্তৃপক্ষ এ ঋণ মঞ্জুরের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা করবেন।

বাংলাদেশ সমবায় ব্যাংক লিঃ এর অঙ্গীকার

- দেশ ও জাতির প্রতি;
- সদস্যের প্রতি;
- গ্রাহকদের প্রতি;
- কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রতি;
- সামাজিক দায়িত্ববোধের প্রতি;



বাংলাদেশ সমবায় ব্যাংক লিঃ  
৯-ডি, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০।  
e-mail: bdbsbl\_bank@yahoo.com  
ওয়েব সাইট: www.bsbl.org.bd

### "Personal Loan"

বিস্তারিত তথ্যের জন্য যোগাযোগ করুন  
পার্সোনাল ঋণ বিভাগ, ৪র্থ তলা, ঢাকা।

হেড অফিস

টেলিফোন: ০২২২৩৩৫৯৪৯৮, ০২-৯৫১৪৬৬৬  
০২২২৩৩৮৮৪২৩, ০১৮১০ ১৫৬২০৮

বিভাগীয় আঞ্চলিক কার্যালয়:

ঢাকা	-০১৮১০ ১৫৬২১০।
ময়মনসিংহ	-০১৮১০ ১৫৬২১১।
চট্টগ্রাম	-০১৮১০ ১৫৬২১২।
সিলেট	-০১৮১০ ১৫৬২১৩।
বাজশাহী	-০১৮১০ ১৫৬২১৪।
বংপুর	-০১৮১০ ১৫৬২১৫।
খুলনা	-০১৮১০ ১৫৬২১৬।
বরিশাল	-০১৮১০ ১৫৬২১৭।



বাংলাদেশ সমবায় ব্যাংক লিঃ  
৯-ডি, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০।

### "Personal Loan"

সরকারী চাকুরিজীবীদের জন্য সু-খবর।

সমবায় অঙ্গণে ঐতিহ্যবাহী প্রতিষ্ঠান  
বাংলাদেশ সমবায় ব্যাংক লিঃ কর্তৃক সহজ শর্তে  
ও স্বল্প সময়ে এবং স্বল্প মূল্যে  
"Personal Loan" চালু করা হয়েছে।

ঋণের খাতসমূহ:

- কৃষি ঋণ।
- পল্লী প্রকল্প ঋণ।
- পল্লী প্রকল্প ঋণ (মহিলা)।
- পার্সোনাল ঋণ।
- কনজুমার্স ঋণ।
- বর্ণ জামানত ঋণ।
- ব্যবসায়িক ঋণ।

#### ঋণসীমা ও ঋণ পরিশোধের মেয়াদকাল:

এ ঋণ সর্বশেষ ১,০০,০০০/- (এক লক্ষ) টাকা হতে সর্বোচ্চ ১০,০০,০০০/- (দশ লক্ষ) টাকা পর্যন্ত প্রদান করা হয়। ঋণ পরিশোধের মেয়াদ সর্বোচ্চ ০৫ (পাঁচ) বছর। তবে ১,০০,০০০/- (এক লক্ষ) টাকা থেকে ২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা পর্যন্ত ঋণের ক্ষেত্রে সর্বোচ্চ মেয়াদ ০৩ (তিন) বছর।

#### ঋণ প্রক্রিয়াকরণ ফি/চার্জ:

১,০০,০০০/- টাকা হতে ১০,০০,০০০/- টাকা পর্যন্ত সকল ঋণের ক্ষেত্রে মুদ্রবীকৃত ঋণের উপর ১% সার্ভিস চার্জ এবং ঋণ ডকুমেন্টেশন খরচ ১,০০০/- (এক হাজার) টাকা নির্দিষ্ট।

#### মূল্যসহ হার:

- ৯% সরল মূল্যসহ।
  - নিয়মিত কিস্তি পরিশোধের ক্ষেত্রে সরল হারে। তবে খেলাপী কিস্তি ক্ষেত্রে উক্ত কিস্তির উপর প্রতিরিক্ত মাসিক ২% খেলাপী চার্জ চুক্তি হবে।
- Early Settlement চার্জ এককারণ ২%।

#### ঋণ গ্রহণের উদ্দেশ্য:

- পুঁজু সঞ্চয়-সঞ্চয় কেন্দ্র /মেরামত।
- চিকিৎসা (নিজের অথবা পরিবারের সদস্যের)।
- শিক্ষা (নিজের অথবা পরিবারের সদস্যের)।
- মটরব্যান ক্রয়।
- বিবাহ সংক্রান্ত (নিজের অথবা পরিবারের সদস্যের)।

#### ঋণ প্রাপ্তির যোগ্যতা:

- সকল সরকারী প্রতিষ্ঠানের স্থায়ী/নিয়মিত কর্মকর্তা-কর্মচারীগণ, যাদের চাকুরীকৃত বয়সসীমা ন্যূনতম ০৩ (তিন) বছর পূর্ণ হয়েছে এবং চাকুরীর মেয়াদ ০৫ (পাঁচ) বছর অবশিষ্ট আছে।
- মাসিক নীট বেতন আবেদনকারীর চাহিত ঋণের মাসিক কিস্তির ০২ (দুই) গুন হতে হবে।
- চাকুরীতে অবশ্যই ভবিষ্যত তহবিল (প্রভিডেন্ট ফান্ড) থাকতে হবে।

#### ঋণ পরিশোধ পদ্ধতি:

প্রতি মাসের ০৭ (সাত) তারিখের মধ্যে মাসিক কিস্তি পরিশোধ করতে হবে। মাসের শেষ দিনেও যদি ঋণ ছাড় করা হয় তাহলেও পরবর্তী মাসের ০৭ (সাত) তারিখের মধ্যে প্রথম কিস্তি প্রদান করতে হবে।

ঋণ সীমা	পরিশোধযোগ্য মাসিক কিস্তির পরিমাণ (সিক্সমাস)					
	১ বছর ১২ মাস	২ বছর ২৪ মাস	৩ বছর ৩৬ মাস	৪ বছর ৪৮ মাস	৫ বছর ৬০ মাস	৬ বছর ৭২ মাস
১,০০,০০০/-	৮,৯৫৮/-	৪,৯৯৮/-	৩,৯৯৮/-	—	—	—
২,০০,০০০/-	১৭,৯১৬/-	৯,৯৯৬/-	৭,৯৯৬/-	—	—	—
৩,০০,০০০/-	২৬,৮৭৪/-	১৪,৯৯৪/-	১১,৯৯৪/-	৯,৯৯৪/-	—	—
৪,০০,০০০/-	৩৫,৮৩২/-	১৯,৯৯২/-	১৬,৯৯২/-	১৩,৯৯২/-	১০,৯৯২/-	—
৫,০০,০০০/-	৪৪,৭৯০/-	২৪,৯৯০/-	২১,৯৯০/-	১৭,৯৯০/-	১৪,৯৯০/-	১১,৯৯০/-
৬,০০,০০০/-	৫৩,৭৪৮/-	২৯,৯৮৮/-	২৬,৯৮৮/-	২১,৯৮৮/-	১৮,৯৮৮/-	১৫,৯৮৮/-
৭,০০,০০০/-	৬২,৭০৬/-	৩৪,৯৮৬/-	৩১,৯৮৬/-	২৬,৯৮৬/-	২৩,৯৮৬/-	২০,৯৮৬/-
৮,০০,০০০/-	৭১,৬৬৪/-	৩৯,৯৮৪/-	৩৬,৯৮৪/-	৩১,৯৮৪/-	২৮,৯৮৪/-	২৫,৯৮৪/-
৯,০০,০০০/-	৮০,৬২২/-	৪৪,৯৮২/-	৪১,৯৮২/-	৩৬,৯৮২/-	৩৩,৯৮২/-	৩০,৯৮২/-
১০,০০,০০০/-	৮৯,৫৮০/-	৪৯,৯৮০/-	৪৬,৯৮০/-	৪১,৯৮০/-	৩৮,৯৮০/-	৩৫,৯৮০/-

বিঃ দ্রঃ অবশিষ্ট মেনা পাওয়ার ক্ষেত্রে (যদি থাকে) তা অবশ্যই শেষ কিস্তির সাথে আদায়/সমর্থন করা হবে।

#### প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ডকুমেন্টস:

- আবেদনকারীর নদা তোলা ল্যাব প্রিন্টের রঙিন পাসপোর্ট সাইজের ছবি ০২ কপি ও জাতীয় পরিচয়পত্রে ফটোকপি ০১ কপি। (চাকুরীরত প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত)।
- ১ম জামিনদার (নিজ অফিসের সহকর্মী) এবং ২য় জামিনদার (বান্দী/ভ্রী, পরিবারের অন্য কেউ) প্রত্যেকের ০১ কপি নদা তোলা ল্যাব প্রিন্টের রঙিন পাসপোর্ট সাইজের ছবি ও জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি (আবেদনকারী কর্তৃক সত্যায়িত)।
- আবেদনপত্রে অফিস প্রধান/নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তার প্রত্যয়ন থাকতে হবে।
- আবেদনকারীর এবং ১ম জামিনদারের প্রাতিষ্ঠানিক পরিচয়পত্র/আইডি কার্ড (সত্যায়িত)।
- আবেদনকারীর চাকুরীতে স্থায়ী/নিয়মিতকরণ পত্র।
- আবেদনকারীর নীট বেতন বিবরণী ও ব্যাংক স্টেটমেন্ট।
- আবেদনকারীর এবং ১ম জামিনদারের প্রভিডেন্ট ফান্ডের হিসাব নং এবং জামানত টাকার পরিমাণ (প্রধানসহ সত্যায়িত)।
- ৩০০/- (তিনশত) টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প পেপারে চুক্তিপত্র (আবেদনকারী, ১ম ও ২য় জামিনদার এবং ০২ জন বাস্তব নাম-ঠিকানা, বাস্বার ও মোবাইল নম্বর)।
- দাখিলকৃত চেকের বর্ণনা (কাটিজ পেপারে)।
- ব্যাংক কর্তৃপক্ষ কর্তৃক চাহিত অন্যান্য প্রয়োজনীয় তথ্য (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)।